

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	EJECUTIVO	Cumplir con lo dispuesto en la Constitución y el COOTAD, para disminuir las necesidades básicas insatisfechas de la Población		95% de las poblacion esta satisfecha con la labor de las autoridades
2	LEGISLATIVO	Cumplir con lo dispuesto en la Constitución y el COOTAD, para disminuir las necesidades básicas insatisfechas de la Población		95% de las poblacion esta satisfecha con la labor de las autoridades
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	ADMINISTRATIVO / FINANCIERO	Cumplir con lo dispuesto con lo estipulado en el Reglamento Organico Funcional		Se ha cumplido con un 100% de lo estipulado en el Organico Funcional
4	PROMOTORES	Generar lugares de promoción activa y saludable por medio del encuentro y socialización de las Personas Adultas Mayores.		95% de los Adultos Mayores se encuentran satisfechos.
5				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
6	NO APLICA			
7				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
8	NO APLICA			
9				
10				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				www.cordoncillo.gob.ec
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30/11/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GADPR DE CORDONCILLO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			EDIN HONOFRE MATOMOROS APOLO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			jpcordoncillo@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			73082848	